



## RAPORT

privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție  
(SNA) 2021-2025 la nivelul Muzeului Județean Buzău

Muzeul Județean Buzău este o instituție de cultură ce funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Buzău, care are ca misiune cercetarea, conservarea, restaurarea și valorificarea patrimoniului cultural specific în domenii precum Istoria, Arheologie, Artă și Etnografie prin expoziții, seminarii, conferințe, publicații, activități de educație muzeală; de asemenea instituția menționată vizează excelența în toate domeniile sale de activitate prin calitate, performanță și competitivitate; în viziunea noastră, instituția Muzeul Județean Buzău este parte din viața orașului, este integrată în modul de simțire și gândire al comunității, având rolul de a răspunde nevoilor și așteptărilor acesteia.

Patrimoniul său fiind constituit din 4 sedii de muzee, din care 2 sunt monumente istorice, peste 70.000 piese de patrimoniu mobil aflate în categoria Tezaur, Fond și bunuri comune

În cadrul instituției noastre au fost analizate stadiul implementării măsurilor aferente Planului de integritate în cadrul implementării Strategiei Naționale Anticorupție.

În anul 2023, ca o continuare a preocupărilor anilor anteriori, s-a urmărit cu interes îmbunătățirea serviciilor publice, satisfacerea clientului beneficiar al serviciilor instituției publice, precum și reevaluarea/dezvoltarea procedurilor de lucru existente și nu numai.

Astfel în deplin acord cu nevoile societății civile, cu principiile transparenței, legalității, eficacității la nivelul instituției au fost continuu adaptate cerințelor eforturilor depuse și s-au reevaluat diligențele necesare pentru o transpunere în practică a reglementărilor privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, sens în care au fost întreprinse următoarele activități:

- adoptarea declarației privind asumarea unei agende de integritate, prin care s-au stabilit ca obiective esențiale consolidarea capacității de a preveni faptele de corupție și implementarea standardelor de integritate promovate de Strategia Națională Anticorupție 2021-2025; ulterior, declarația a fost publicată pe site-ul propriu;
- elaborarea și adoptarea planului de integritate și afișarea acestuia pe pagina de web;
- a fost desemnată prin dispoziție a managerului instituției persoana responsabilă cu implementarea.
- Urmărirea și identificarea, evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție la nivelul tuturor/secțiilor/birourilor/departamentelor.



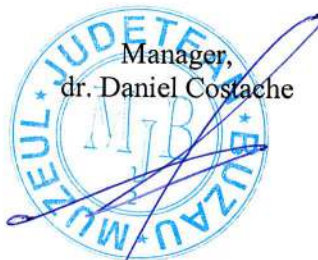
MUZEUL  
JUDEȚEAN  
BUZĂU

Aleea Castanilor, nr. 1, cod 120248  
Tel. 0238 710 561, Fax: 0238 710 638  
home@muzeebuzau.ro  
www.muzeebuzau.ro

- s-au continuat activitățile de reevaluare/de actualizare/de îmbunătățire a sistemului de control intern/managerial;
- asigurarea la un nivel transparent, real și oportun cu mass- media, în ceea ce privește informarea și publicitatea în presa locală și nu numai, a anunțurilor referitoare la concursurile/examenele de recrutare;
- focusarea asupra acelor cetățeni implicați activ în identificarea benevolă de noi modalități de evaluare a gradului de satisfacție a cetățenilor, cu privire la conduita personalului și calitatea serviciilor oferite (formulare, sesizări on-line etc);
- a fost elaborată procedura de sistem privind declarațiile de avere și de interese;
- a fost elaborată și aprobată de către managerul instituției procedura de sistem privind declararea cadourilor;
- a fost întocmită procedura de sistem privind strategia anticorupție și revizuită;
- elaborarea și aprobarea procedurii de sistem privind comunicarea și soluționarea de incompatibilitate și a conflictelor de interese, de asemeni și revizuită;
- a fost elaborată procedura de sistem aprobată de către managerul instituției privind evaluarea sistemului de prevenire a corupției;

La nivelul instituției există o preocupare permanentă pentru informarea și conștientizarea angajaților asupra normelor legale privind regulile de conduită, declarațiile de avere, declararea cadourilor, gestionarea conflictelor de interese și a incompatibilităților, transparența decizională și accesul la informații de interes public.

Responsabil cu implementarea  
Petru Ciprian



**Anexa nr. 2 la adresa MDLPA nr. 291733/2025**  
**INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI,**  
**PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE**

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatori de evaluare <sup>1</sup>	2025
1.	Cod etic/deontologic/de conduită	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare  Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Număr de sesizări privind încălcări ale codului</li> <li>2. Număr de sesizări soluționate</li> <li>3. Durata medie a procedurilor</li> <li>4. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea codului</li> <li>5. Număr de decizii infirmate în instanță</li> <li>6. Gradul de cunoaștere de către angajați a codului</li> <li>7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</li> </ol>	<p>1</p> <p>1</p> <p>+/- 30 zile</p> <p>1</p> <p>0</p> <p>100%</p> <p>0</p>
2.	Declararea averilor	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare  Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative  Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere</li> <li>2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere</li> <li>3. Număr de sesizări ale ANI</li> <li>4. Număr de decizii ANI privind personalul instituției</li> <li>5. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare</li> <li>6. Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese</li> <li>7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor</li> <li>8. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</li> </ol>	<p>4</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>100%</p> <p>0</p>
3.	Declararea cadourilor	Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Număr de cadouri înregistrate în registru</li> <li>2. Nr. cadouri publicate pe site-ul instituției</li> <li>3. Număr cadouri achiziționate de angajat</li> <li>4. Valoarea totală a cadourilor primite</li> <li>5. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea cadourilor</li> <li>6. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</li> </ol>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>100%</p> <p>0</p>
4.	Conflicte de interese	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de interese</li> <li>2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de</li> </ol>	<p>4</p> <p>0</p>

<sup>1</sup> Indicatori minimali care măsoară, din punct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate.

	completările ulterioare	interese	
	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative	3. Număr de declarații de abținere	0
	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	4. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflate în situația de potențial conflict de interese	0
	Legea nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare	5. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese	0
	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare	6. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese	0
	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative	7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese	100%
	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	8. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
	Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare	9. Nr. de proceduri de achiziție analizate în PREVENT	0
	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative	10. Nr. de avertismente de integritate emise	0
	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	11. Nr. de conflicte de interese prevenite prin utilizarea sistemului PREVENT	0
5.	Consilier de etică	1. Număr de ședințe de consultare	0
		2. Număr de angajați care au solicitat consiliere	0
		3. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic	100%
		4. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
6.	Incompatibilități	1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate	0
		2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție	0
		3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități	0
		4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități indiferent de calea de sesizare	0
		5. Număr de decizii confirmate de instanță	0
		6. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile	0
		7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
7.	Transparență în procesul decizional	1. Număr de proiecte de acte normative adoptate	0
		2. Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative	0

8.	<p><b>Acces la informații de interes public</b></p>	<p>completările ulterioare</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative</p> <p>0</p> <p>4. Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate)</p> <p>0</p> <p>5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare</p> <p>0</p> <p>6. Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției</p> <p>0</p> <p>7. Număr de dezbateri publice organizate</p> <p>0</p> <p>8. Număr de participanți la ședințele publice</p> <p>0</p> <p>9. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile</p> <p>0</p> <p>10. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice</p> <p>0</p> <p>11. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție</p> <p>0</p> <p>12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>0</p> <p>13. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției;</p> <p>0</p> <p>14. Număr de demnitari înscrși în Registrul Unic al Transparenței Intereselor</p> <p>0</p> <p>15. Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizați de registru</p> <p>0</p> <p>16. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind transparența</p> <p>-</p> <p>1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro</p> <p>0</p> <p>2. Număr de solicitări de informații de interes public primite</p> <p>5</p> <p>3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal</p> <p>5</p> <p>4. Număr de reclamații administrative</p> <p>0</p> <p>5. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil</p> <p>0</p> <p>6. Număr de plângeri în instanță</p> <p>0</p> <p>7. Număr de hotărâri judecătorești definitive pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public</p> <p>0</p> <p>8. Numărul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale</p> <p>0</p> <p>9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>0</p>
----	---	--	---

	9.	Protecția avertizorului de integritate	Legea privind protecția avertizorilor în interes public (Legislația de transpunere a Directivei 1937)	10. Gradul de cunoaștere a angajaților a normelor privind accesul la informații de interes public 1. Număr de raportări 2. Numărul de investigații și proceduri inițiate ca urmare a acestor raportări și rezultatul acestora 3. Număr de situații de represalii la locul de munca 4. Număr de plângeri depuse în instanță 5. Prejuiciul financiar estimat și sumele recuperate în urma investigațiilor și a procedurilor referitoare la încălcările raportate (în cazul în care sunt confirmate) 6. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	100%
	10.	Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)] Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)] Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Secțiunea a 4 a Reguli de evitare a conflictului de interese, art. 74) Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern (art. 22 alin 5) Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii (art. 45) O.U.G. nr. 87/2020 privind organizarea și funcționarea Corpului de control al prim-ministrului, precum și pentru instituirea unor măsuri de îmbunătățire a activității acestuia (art. 7 alin. 3) Ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice	1. Număr de încălcări ale regimului legal 2. Număr de solicitări către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin 1 3. Număr de sancțiuni aplicate de către instanțe	0 0 0
	11.	Funcțiile sensibile	1. Număr funcții sensibile și inventariate 2. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile		6

12.	Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	<p>1. Numărul de riscuri identificate</p> <p>2. Numărul de măsuri de prevenție</p>	0
13.	Evaluarea de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	<p>1. Numărul de incidente de integritate</p> <p>2. Numărul persoanelor cu funcții de conducere care au săvârșit incidente de integritate</p> <p>3. Numărul persoanelor cu funcții de execuție care au săvârșit incidente de integritate</p> <p>4. Numărul de măsuri de control implementate</p>	0

## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 1.5. Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției -

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Nu au fost identificate și evaluate riscuri și vulnerabilități la corupție la nivelul tuturor secțiilor.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa [integritateinadministratie@mdlpa.ro](mailto:integritateinadministratie@mdlpa.ro).

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2026

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu

Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 1.6. Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate -

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Încă nu au fost identificate măsurii de prevenire a materializării riscurilor.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa [integritateinadministratie@mdlpa.ro](mailto:integritateinadministratie@mdlpa.ro).

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2026

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu



Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 1.7. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Nu a fost realizată evaluarea anuală a modului de implementare și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate datorită faptului că la nivelul instituției există un grad scăzut de participare/neimplicare a angajaților

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Neimplementarea măsurii

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa [integritateinadministratie@mdlpa.ro](mailto:integritateinadministratie@mdlpa.ro).

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2026

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu



Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 1.8. Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA - inventarul măsurilor)

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

A fost întocmită Anexa nr. 3 la SNA - inventarul măsurilor pentru perioada 2021-2025

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Anual

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa [integritateinadministratie@mdlpa.ro](mailto:integritateinadministratie@mdlpa.ro).

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsură implementată

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu



Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 1.10. Actualizare și implementare la nivelul instituției de proceduri de sistem operaționale privind indicatorii anticorupție (acces la informații etc.)

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

La nivelul instituției există unele întârzieri în elaborarea procedurilor de sistem privind indicatorii anticorupție deoarece personalul desemnat pentru implementarea SNA este supraîncărcat cu alte sarcini.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Supraîncărcarea cu alte sarcini a personalului implicat

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2026

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu



Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 1.11. Actualizarea codului de conduită și etică la nivelul Muzeului Județean Buzău

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Codul de conduită al Muzeului Județean Buzău a fost înregistrat în data de 05.12.2013 și a intrat în vigoare în data de 01.04.2014. Nu a suferit modificări

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Respectare termen de implementare  
Stadiu - realizat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsură implementată

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu



Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 2.1. Organizare/derularea/asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului instituției

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Nu au fost derulate activități de informare/sesiuni de instruire

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu sunt respectate termenele datorită faptului că resursele financiare au fost insuficiente

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2026

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu

Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 2.2. Punerea la dispoziția publicului a unor modalități de a sesiza/evalua posibile incidente de integritate (ex. formulare etc..)

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Există întârzieri în implementarea acestei măsuri cauzată de supraîncărcarea cu alte sarcini a responsabilului desemnat cu implementarea

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Supraîncărcarea cu alte sarcini a responsabilului cu implementarea

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa [integritateinadministratie@mdlpa.ro](mailto:integritateinadministratie@mdlpa.ro).

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2026

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu

Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 3.1. Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025 (ex: secțiuni pe site-ul oficial al instituției "despre noi", "contact", "organigramă" etc....

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Pe pagina oficială a instituției muzeubuzau.ro la secțiunea "administrativ" sunt prevăzute documente privind "organigrama, statul de funcții, situația drepturilor salariale ș.a." - informații de interes public

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Respectare termen de implementare  
Stadiu - realizat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsură implementată

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu



Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 3.2. Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Muzeul Județean Buzău nu a publicat seturi de date pe pe portalul data.gov.ro

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Respectare termen de implementare  
Stadiu - realizat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa [integritateinadministratie@mdlpa.ro](mailto:integritateinadministratie@mdlpa.ro).

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2026

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu



Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 3.3. Publicarea pe site-ul oficial al instituției/presă locală/Monitorul oficial a anunțurilor privind concursurile/examenele de recrutare și promovare

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Muzeul Județean Buzău a întreprins demersurile necesare privind publicarea pe pagina oficială a instituției a concursurilor de angajare cât și publicarea acestora pe portalul posturi.gov.ro, instituțiile publice dacă consideră necesar pot asigura publicarea anunțului și prin alte forme de publicitate suplimentare (H.G. 1336/2022, art. 18 alin. 7).

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Respectare termen de implementare  
Stadiu - realizat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsură implementată

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu



Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 4.1. Consolidarea capacității administrative a structurilor de control intern/verificare/audit conștientizarea factorilor de decizie cu privire la rolul sistemelor de control inter/managerial

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Nu e cazul

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa [integritateinadministratie@mdlpa.ro](mailto:integritateinadministratie@mdlpa.ro).

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31.12.2026

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu



Manager,

dr. Daniel Costache



## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ<sup>1</sup> pentru MĂSURA 4.2. Aplicarea de sancțiuni disciplinare pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor salariaților din cadrul Muzeului Județean Buzău eșecuri de management

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În anul 2025 la nivelul instituției nu au fost primite sesizări cu privire la încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

<sup>1</sup> Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsură implementată

Responsabil cu implementarea

Ciprian Petcu



Manager,

dr. Daniel Costache

